



## ALLGEMEINE INFORMATIONEN

Das Inhouse-Firmenseminarangebot des Weiterbildungszentrums Donau-Ries und der Hochschule Augsburg – Fakultät für Wirtschaft – richtet sich an Führungskräfte, Fachspezialisten und Nachwuchskräfte in Unternehmen. Diese unterstützen wir, ihr vorhandenes Fachwissen gezielt zu aktualisieren und Managementwissen zu erwerben.

Wir bieten Ihnen

- Weiterbildung auf Hochschulniveau
- 1- bis 3-tägige Module als Inhouse-Veranstaltungen, je nach Bedarf mit Ausweitung oder Kürzung
- Ausrichtung auf die Schwerpunkte und Anforderungen Ihres Unternehmens
- eine aktive Einbeziehung aller Teilnehmer durch Erfahrungsaustausch, Gruppenarbeit und aktuelle Fallstudien
- die Möglichkeit der Integration Ihrer firmeninternen Trainer sowie Ihrer bestehenden Weiterbildungsaktivitäten

Aktuell, fundiert und praxisorientiert - das ist unser Anspruch, den wir für Sie realisieren.

## KONTAKT

Gerne beraten wir Sie zu allen Fragen rund um das Thema Inhouse-Firmenseminare. Selbstverständlich stehen wir Ihnen bei der Planung Ihrer maßgeschneiderten Firmenschulung kompetent zur Seite.

Bitte kommen Sie auf uns zu. Wir freuen uns auf Sie.

Weiterbildungskoordination für Inhouse-Firmenseminare der Hochschule Augsburg:

Prof. Dr. Erika Regnet  
Vera Krieger, Dipl.-Betriebswirtin (FH)

Hochschule Augsburg  
Fakultät für Wirtschaft  
An der Hochschule 1  
D-86161 Augsburg  
Fon 0821/5586-2921  
E-Mail: erika.regnet@hs-augsburg.de  
vera.krieger@hs-augsburg.de  
www.hs-augsburg.de/unternehmen/if

Ansprechpartner für offene Seminare und Inhouse-Firmenseminare am Weiterbildungszentrum Donau-Ries in Nördlingen:

Technologie Centrum Westbayern GmbH  
Frau Manuela Jenewein  
Emil-Eigner-Str. 1  
D-86720 Nördlingen  
Fon 09081/8055-102  
E-Mail: jenewein@tcw-donau-ries.de  
www.tcw-donau-ries.de



Fakultät für Wirtschaft

# Inhouse-Firmenseminare Führen von Mitarbeitern und Teams



---

## FÜHRUNG VON MITARBEITERN UND TEAMS

---

### Zielsetzung

Führungskräften kommt im betrieblichen Geschehen eine besonders wichtige Rolle zu. Sie sind Multiplikatoren, sollen Mitarbeiter erfolgreich führen, aber auch coachen und entwickeln, gleichzeitig die Leistung sicherstellen und durch ihr Vorbild überzeugen. Und die Arbeitszufriedenheit der Mitarbeiter korreliert in hohem Maße mit der Zufriedenheit mit dem direkten Vorgesetzten.

Unser Seminarangebot umfasst deshalb Kurse zu verschiedenen Themen, um Führungskräfte gezielt in ihrer Personalführungsaufgabe zu unterstützen.

### Zielgruppe

- Führungskräfte aller Funktionsbereiche
- Team- und Gruppenleiter
- Nachwuchskräfte zur Vorbereitung auf eine erste Führungsposition

### Methoden

Kurzvorträge, aktive Erarbeitung an Beispielen und Fallstudien, Übungen, Feedback und Reflexion, Erfahrungsaustausch.

### Dauer

Komprimierte Durchführung in 1- bis 2-tägigen Kursen. Die Kurse können beliebig kombiniert werden.

### Nähere Informationen und Seminarbeschreibungen unter:

[http://www.hs-augsburg.de/fakultaet/wirtschaft/inhouse\\_firmenseminare/index.html](http://www.hs-augsburg.de/fakultaet/wirtschaft/inhouse_firmenseminare/index.html)

---

## UNSER SEMINARANGEBOT

---

### Personalführung & Motivation (2 Tage)

- Was macht eine gute Führungskraft aus?
- Ausgewählte Führungssituationen: Fallbeispiele und Übungen

### Motivation durch Fairness in der Führung (1 Tag)

- Fairness in der Führung als Weg zur Mitarbeitermotivation
- Methoden, um auch in schwierigen Situationen fair zu führen

### Auswahl von Mitarbeitern (2 Tage)

- Geeignete Verfahren zur Personalauswahl
- Führen von Einstellungsgesprächen

### Arbeitsrecht für Vorgesetzte (2 Tage)

- Rechte und Pflichten des Arbeitgebers und der Führungskraft
- Abmahnung und Kündigungsgründe
- Betriebsverfassungsgesetz und Mitbestimmungsrechte des Betriebsrates

### Teamführung (2 Tage)

- Gruppendynamik erkennen, verstehen und beeinflussen
- Reflexion der eigenen (Führungs-)Rolle im Team
- Verbindung mit Outdoor-Training ist möglich

### Konfliktmanagement und Verhandeln (2 Tage)

- Bei Konflikten vermitteln: Moderation, Mediation und Konfliktregelungen
- Verhandeln: gemeinsam Ziele erreichen nach dem Harvard-Verhandlungsmodell

### Systematische Mitarbeiter-/ Zielvereinbarungsgespräche führen (1 Tag)

- Vom Beurteilungs- zum Zielvereinbarungsgespräch
- Zielvereinbarungen gezielt einsetzen und kontrollieren

### Veränderungen erfolgreich gestalten (2 Tage)

- Typische Krisenphasen, die einen Wandel erforderlich machen
- Steuerung von Change Prozessen
- Umgang mit Widerständen

### Schwierige Mitarbeitergespräche führen (1 Tag)

- Führen von Kritikgesprächen, wertschätzende Kommunikation
- Umgang mit Low Performern

---

## SEMINARLEITUNG

---

### Prof. Dr. Christian Lebrecht

Studierte Japanologie und Volkswirtschaftslehre in London und Sapporo. Promotion in Volkswirtschaftslehre in den USA. Danach sechs Jahre bei der Deutschen Post in der Konzernentwicklung und der Geschäftsleitung eines Tochterunternehmens tätig. Inhaltliche Schwerpunkte: Personal- und Unternehmensführung.

### Prof. Dr. Erika Regnet

Studium der Psychologie und der Wirtschaftswissenschaften in München und Bayreuth. Danach 10jährige Berufserfahrung in leitenden Personalfunktionen, u.a. in der Managementausbildung beim USW Schloss Gracht und Leiterin der Personalentwicklung der KfW. Inhaltliche Schwerpunkte: HR Management, Personalentwicklung, Führung von Mitarbeitern, Demographische Entwicklung.

### Prof. Dr. Mahena Stief

Abschluss Diplom-Psychologin an der Katholischen Universität Eichstätt. Mehr als 15 Jahre Erfahrung in der Durchführung von Beratungs- und Trainingsprojekten für Wirtschaftsunternehmen und NPOs. Inhaltliche Schwerpunkte: Personalentwicklung, Trainings, Coaching, Personalauswahl, Change Management und Teamentwicklung.