



**Hochschule
Augsburg** University of
Applied Sciences



Hochschul-Zertifikatskurs Internationale Managementkompetenz



Laufzeit: Mai 2018 bis September 2018
Module auch einzeln buchbar!

- Powerful Presentations in English
- Führung von interkulturellen Teams
- Negotiating in English
- Internationales Vertragsrecht

Abschlusszertifikat der Hochschule Augsburg

Technologie Centrum Westbayern GmbH
Ein An-Institut der Hochschule Augsburg
Emil-Eigner-Straße 1
86720 Nördlingen

Weiterbildungszentrum Donau-Ries

Tel. 09081 8055-100,
Telefax 09081 8055-151
info@tcw-donau-ries.de,
www.tcw-donau-ries.de

1. Auflage 2018
Änderungen vorbehalten
Titelbild © Monkey Businee – Fotolia.com

Hochschul-Zertifikatskurs „Internationale Managementkompetenz“

In Kooperation mit der Hochschule Augsburg bieten wir mehrere Zertifikatskurse am Weiterbildungszentrum Donau-Ries für Fach- und Führungskräfte an, um Wissen kompakt und gezielt zu vertiefen. Die Fachseminare sind modular aufgebaut und flexibel buchbar. Alle Dozenten sind erfahrene Professoren der Hochschule Augsburg bzw. langjährige Lehrbeauftragte.

Zielgruppe:

Diese Seminarreihe richtet sich an Fach- und Führungskräfte, die

- ihre internationalen Kompetenzen ausbauen,
- ihr Auftreten in Verhandlungen und Präsentationen vor einem internationalen Publikum trainieren wollen,
- interkulturell zusammengesetzte Teams zu führen haben und
- ihre Englischkenntnisse fachspezifisch erweitern wollen.

Die Kurse bauen aufeinander auf. Sie sind – bei entsprechendem Vorwissen – aber auch einzeln zu buchen

Teilnahmegebühr:

Einzelseminar (2 Tage): 698,00 €+ MwSt., Einzelseminar (3 Tage):1047,00 € + MwSt.

Bei Buchung aller Module erhalten Sie einen Rabatt von 10%.

Veranstaltungsort:

Technologie Centrum Westbayern GmbH, Weiterbildungszentrum Donau-Ries,
Emil-Eigner-Straße 1, 86720 Nördlingen

Modul- und Terminübersicht:

	Tage	Seite	März 2018	April 2018	Juli 2018	
Module						
(1) Powerful Presentations in English	3	5	21.-23.03.			
(2) Führung von interkulturellen Teams	2	6		25.-16.04.		
(3) Negotiating in English	2	7			24.-25.07.	
(4) Internationales Vertragsrecht						voraussichtlich Sept. 2018

Weitere Zertifikatskurse:

- Management-Wissen
- Produktmanagement
- Controlling
- Marketing, Vertrieb, Kundenmanagement

Informationstermin:

Montag, 29.01.2018, 17.00 Uhr (Teilnahme kostenfrei und unverbindlich).

Inhalte

Modul (1): Powerful Presentations in English

In der globalisierten Welt müssen Menschen professionell und überzeugend Präsentationen halten, häufig sogar auf Englisch vor einem internationalen Publikum. Leider sind viele Präsentationen, besonders wenn sie von Nicht-Muttersprachlern auf Englisch gehalten werden, nicht gerade umwerfend: Redner haben einen typisch deutschen und keinen englischen Aufbau, der Vortragsstil ist für internationale Zuhörer langweilig, die Körpersprache lässt zu wünschen übrig, und die PowerPoint-Folien sind vollgestopft mit Text. Währenddessen schauen die Zuschauer immer öfter auf ihr Smartphone – und die Botschaft der Präsentation kommt nicht an. Dieses Training wird dies ändern und ein Bewusstsein für „Powerful Presentations in English“ schaffen, damit Teilnehmer ihren Stil deutlich verbessern. Der dreitägige Kurs ist sehr unterhaltsam und kurzweilig gestaltet und wird von einer professionellen, international tätigen Präsentationstrainerin (Muttersprachlerin) gehalten.

Inhalte:

- Grundlagen moderner professioneller Präsentationen auf Englisch
- Effektive Einstiege für überzeugende Präsentationen
- Aufbau und Struktur englischsprachiger Präsentationen
- Moderne Gestaltung von Folien mit Präsentationssoftware nach neuesten Standards
- Tipps für die interkulturelle Gestaltung von effektiven Präsentationen

Methoden:

Praktische Übungen – gerne anhand der eigenen mitgebrachten Präsentationen, Diskussion interkultureller Unterschiede für Business-Präsentationen, Übungen zur Identifizierung der Kernbotschaft, Analyse von Trainingsvideos.



Seminarleitung:

Alisa Kasla-Henke

Alisa Kasla-Henke (US-Amerikanerin) hat Amerikanistik, Germanistik und Politikwissenschaft an der Universität Vermont (USA) und an der Universität Paderborn studiert. Sie ist eine erfahrene Universitäts- und Hochschuldozentin sowie Kommunikationstrainerin und Coach in Firmen und an bayerischen Schulen. Sie lehrt hauptberuflich an der Hochschule Augsburg und gibt Trainings in diversen Firmen.

Inhalte

Modul (2) Führung von interkulturellen Teams

Führung von internationalen Teams gehört in einer globalen Welt zunehmend zum normalen Alltag von Managern und Führungskräften – im In- wie im Ausland. Die Herausforderung der Kommunikation ist schon in einem Team mit gleichem kulturellem Hintergrund nicht unbedeutend. Im Kontext von interkulturellen und womöglich auch noch örtlich verteilt arbeitenden Teams potenzieren sich Erwartungen und mögliche Problemfelder. Um erfolgreich interkulturelle Teams zu leiten, ist ein grundlegendes Verständnis der kulturellen Rahmenbedingungen sowie vor allem auch der unterschiedlichen Grundannahmen zum Thema Management und Führung bedeutsam. Dabei spielt das Thema Kommunikation eine zentrale Rolle. Aber auch ein Verständnis der Teamdynamik vor dem Hintergrund von Diversity kann zur effektiveren Steuerung von internationalen Teams beitragen.

Inhalte:

- Führungsverständnis im globalen Kontext
- Chancen und Herausforderungen von internationalen Teams
- Interkulturelles Verständnis von Führung und Management
- Kommunikation in internationalen und global verteilten Teams
- Diversity als Komplexitätstreiber?

Methoden:

Interaktives Workshopdesign mit Gruppenübungen, Diskussion von Fallbeispielen, Reflexion von Szenarien und eigenen Erfahrungen, Durchführung von Rollenspielen.



Seminarleitung:

Prof. Dr. Katrin Winkler, Hochschule Kempten

Katrin Winkler ist Professorin für Personalmanagement und Personalführung an der Hochschule für angewandte Wissenschaften in Kempten und berät Firmen zum Thema Führung und internationale Zusammenarbeit. Im Rahmen ihrer Arbeit in internationalen Konzernen führte sie selbst internationale Teams.

Inhalte

Modul (3): Negotiating in English

Konflikte und Verhandlungssituationen im Alltag und Beruf begegnen uns täglich. Wenn diese dann auch noch auf Englisch gelöst werden müssen, kann es manchmal schwierig sein, die unterschiedlichen Werte und Interessen zu kommunizieren und auch die versteckten Ziele der anderen zu verstehen. Solche Konflikte behindern die eigene Leistung und die der Firma, und sie beeinträchtigen die Zusammenarbeit mit internationalen Kunden und Partnern. Dieses Training wurde entwickelt, um Verhandlungskompetenzen auf Englisch einzuüben und zu verbessern. Teilnehmer führen Verhandlungen nach der professionellen und konstruktiven „Harvard-Methode“ durch. Das Training ist sehr lebhaft und unterhaltsam und vermittelt Lösungsstrategien auch für Konflikte. Der Kurs wird von einer amerikanischen Kommunikationstrainerin (*native speaker*) gehalten.

Inhalte:

- Erkennen der fünf Methoden zur Konfliktlösung
- Verhandlungsstrategien definieren und anwenden
- Fallbeispiele gemeinsam lösen
- Übungen, um Positionen von Interessen trennen
- Kommunizieren mit interkulturellen Partnern über Konflikte auf Englisch

Methoden:

Interaktive Übungen, Diskussion von Fallbeispielen, Durchführung von Rollenspielen nach der Harvard-Methode, Lösung eigener Konfliktsituationen.



Seminarleitung:

Alisa Kasla-Henke

Alisa Kasla-Henke (US-Amerikanerin) hat Amerikanistik, Germanistik und Politikwissenschaft an der Universität Vermont (USA) und an der Universität Paderborn studiert. Sie ist eine erfahrene Universitäts- und Hochschuldozentin sowie Kommunikationstrainerin und Coach in Firmen und an bayerischen Schulen. Sie lehrt hauptberuflich an der Hochschule Augsburg und gibt Trainings in diversen Firmen.

Weiterbildungszentrum Donau-Ries Unser Profil

Wir, das **Weiterbildungszentrum Donau-Ries**, sind kompetenter Weiterbildungspartner für Fach- und Führungskräfte und bieten gemeinsam mit unseren Partnern qualitativ hochwertige berufliche Weiterbildungs- und Wissenstransferangebote sowie Erfahrungsaustausch auf dem neuesten Stand der Technik, an.

Mit der Initiative „**Produktion 2020**“ adressieren wir wichtige Themenfelder aus den Bereichen der Produktion der Zukunft - **Innovative Technik, Maschinensicherheit, Prozess- und Qualitätsmanagement, Betriebswirtschaft, Marketing und Management**. Wir konzipieren bedarfsgerechte, kundenspezifische Weiterbildungs- und Personalentwicklungskonzepte und beraten Unternehmen bei der Mitarbeiterqualifizierung.

Wir sind **aktives Bindeglied zwischen Wissenschaft und Wirtschaft**. In unserem Referenten- und Partnernetzwerk engagieren sich erfahrene **Lehrende aus Industrie, Hochschule und Unternehmensberatung**. Wichtige Anliegen sind uns die besondere Qualität und **Praxisnähe der Inhalte** - ob beim Seminar, beim Zertifikatslehrgang oder bei Inhouse-Projekten. Dies wird durch Einbindung von Praxisteilen in unserem **Demo & Research Center** gewährleistet - vor Ort, in unserem Institutsumfeld. So wird Innovation greifbar!

Als **Transferzentrum** bündeln wir für die Mechatronik und Produktionstechnik wichtige Kompetenzen und begleiten die Entwicklung potentialträchtiger Schlüsseltechnologien der Zukunft bis zu deren Anwendung.

Unsere Weiterbildungsthemen:

- > Industrie 4.0, Digitalisierung
- > Technik
- > Maschinensicherheit & Dokumentation
- > Prozess- & Qualitätsmanagement
- > Management, Personalmanagement
- > Mitarbeiterführung & Persönlichkeit
- > Marketing, Vertrieb & Kommunikation
- > Lohn- und Finanzbuchhaltung

Anmeldung, Teilnahmebedingungen Ansprechpartner

Anmeldung:

- > per Fax 09081 8055-151
- > E-Mail: anmeldung@tcw-donau-ries.de
- > telefonisch: 09081 8055-100

Teilnahmebedingungen:

Die angegebenen Teilnahmegebühren verstehen sich pro Person, zzgl. der ges. MwSt. Nach Eingang der Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung, damit ist Ihre Anmeldung bindend. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Stornierungen können bis zu 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn (bei Buchung eines kompletten Zertifikatkurses 10 Tage vor Beginn des ersten Moduls) vorgenommen werden. Danach verlieren Sie Ihren Anspruch auf Rückerstattung. Das Umbuchen auf Ersatzteilnehmer ist jederzeit möglich.

Sie erhalten spätestens am Veranstaltungstag eine Rechnung zur Überweisung, Zahlbar netto innerhalb von 10 Tagen.

Die Technologie Centrum Westbayern GmbH behält sich das Recht vor, Seminare auch nach erfolgter Teilnahmebestätigung wegen zu geringer Nachfrage, bei Ausfall der Referenten oder bei anderen wichtigen Gründen, die nicht vom Technologie Centrum Westbayern GmbH zu vertreten sind, abzusagen oder zu verschieben. Ein Anspruch auf Schadensersatz gegenüber der Technologie Centrum Westbayern GmbH besteht nicht. Bei Ausfall werden bereits bezahlte Seminargebühren zurückerstattet.

Ansprechpartner:



Manuela Jenewein

Leitung Geschäftsfeld
Seminare, Foren & Personalentwicklungsangebote
Weiterbildungszentrum Donau-Ries

Tel. 09081 8055-102
manuela.jenewein@tcw-donau-ries.de

Melden Sie sich an!

(Zurück an Telefax 09081 8055-151 oder E-Mail: anmeldung@tcw-donau-ries.de)

Hochschul-Zertifikatskurs: Internationale Management-Kompetenz

- Alle Module (1 bis 4) Hochschul-Zertifikatskurs: Internationale Management-Kompetenz
- Modul (1) Powerful Presentations in English (21.-23.03.2018)
- Modul (2) Führung von interkulturellen Teams (25.-26.04.2018)
- Modul (3) Negotiating in English (24.-25.07.2018)
- Modul (4) Internationales Vertragsrecht (voraussichtlich Sept. 2018)

Firma

.....

Teilnehmer (Vorname Name)

.....

Straße/Postfach

.....

PLZ / Ort

.....

Telefon, E-Mail

.....

Datum, Unterschrift

.....