

Erasmus+ Präsentation für Outgoing-Studierende Sommersemester 2021



Erasmus+

Vorbereitet von:

Alisa O'Rourke
Erasmus-Koordinatorin
Beauftragte für Mobilitätsstipendien Erasmus +

Hinweis

weitere Informationen zu Erasmus+ finden Sie auf unserer Website
<https://www.hs-augsburg.de/international/ERASMUS>



Das werden Sie in dieser Präsentation erfahren:

1. Teilnehmende Länder im Erasmus+ Programm (Folie 3)
2. Studierenden Charta – Ihre Rechte und Pflichten als Studierende (Folie 4-5)
3. Teilnahme,- und Förderbedingungen (Folie 6) **(NEU zum SS 21)**
4. Wo finde ich meine Erasmus+ Unterlagen? – Formularcenter (Folie 7-8)
5. Mobilitätszuschuss – Stipendium,- und Fördermöglichkeiten (Folie 9-14)
6. Sonderförderungen (Folie 15)
7. Unterlagen und Termine – vor – während – nach der Mobilität (Folie 16-19)
8. Datenportale (Folie 20)
9. Erasmus+ Online Sprachunterstützung (OLS – Online linguistic support) (Folie 21-22)
10. Weitere Schritte... (Folie 23-24)
11. Grant Agreement (GA) – wie fülle ich mein GA aus. (Folie 25-33)



Teilnahmeberechtigte Länder sind EU-Mitgliedsstaaten und Programmländer:

Belgien, Bulgarien, Dänemark, *Deutschland, Estland, Finnland, Frankreich, Griechenland, **Großbritannien, Irland, Italien, Kroatien, Lettland, Litauen, Luxemburg, Malta, Niederlande, Österreich, Polen, Portugal, Rumänien, Schweden, Slowakei, Slowenien, Spanien, Tschechien, Ungarn, Zypern sowie Island, Liechtenstein, Nordmazedonien, Norwegen, Serbien und die Türkei

* Mobilitäten innerhalb Deutschlands können nicht gefördert werden!

** Eine weitere Förderfähigkeit von Mobilitätsprojekten mit Großbritannien ist abhängig von den Brexit Verhandlungen.

Die Schweiz ist kein teilnehmendes Land mehr!





ERASMUS+ CHARTA FÜR STUDIERENDE

Diese Charta informiert Sie über Ihre Rechte und Pflichten sowie darüber, was Sie in den jeweiligen Phasen des Programms von Ihrer Heimathochschule und aufnehmenden Hochschule bzw. dem aufnehmenden Unternehmen erwarten dürfen.



Rechte und Pflichten gemäß der **Studierenden Charta**

Rechte

- - Unterzeichnetes Learning Agreement (Sicherung der Anerkennung nach der Rückkehr!)
- - Keine Studiengebühren an der Gasthochschule
- - Erhalt von Leistungsnachweisen
- - Anerkennung der erbrachten akademischen Leistungen aus dem Ausland
- - Mobilitätzuschuss aus Erasmus-Mitteln möglich

Pflichten

- - Einhalten der Vereinbarungen im Grant Agreement
- - Schriftliche Information der Heimathochschule bei Abweichungen
- - Einhalten von Terminen
- - Abgabe/Hochladen aller nötigen Unterlagen

► Bei Nichterfüllung der vereinbarten Verpflichtungen muss der Mobilitätzuschuss teilweise oder ganz zurückbezahlt werden!



Voraussetzungen für die Teilnahme / Förderbedingungen:

ACHTUNG NEU!:

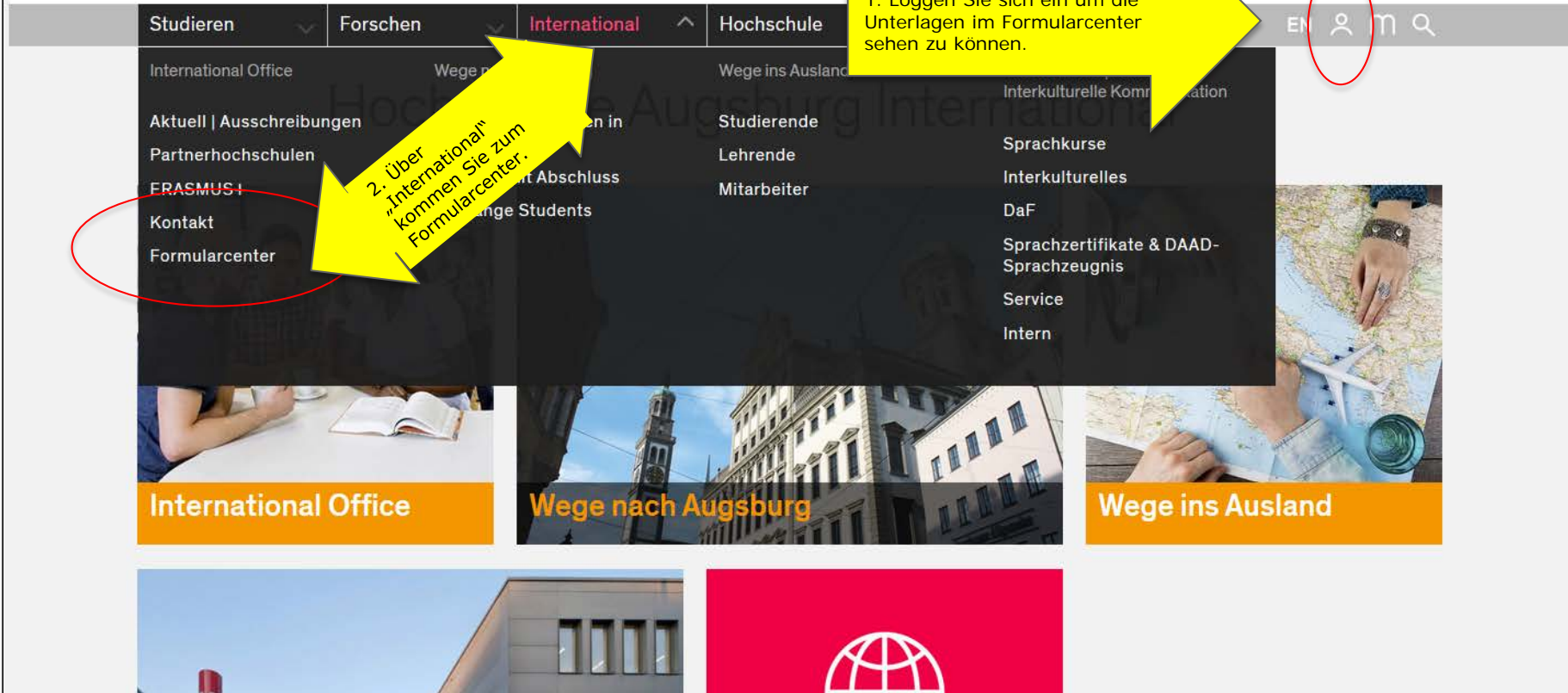
Kontaktieren Sie Ihre Krankenversicherung um für einen ausreichenden Schutz im Pandemie-Fall vorzusorgen! Alternativ beim DAAD:

<https://www.daad.de/de/im-ausland-studieren-forschen-lehren/stipendien-finanzierung/daad-versicherungen/versicherung-im-ausland/>

- ✓ Immatrikulation an der Hochschule Augsburg
- ✓ Termingerechte Bewerbung, Auswahl durch die Fakultät und Aufnahmebestätigung der Gasthochschule / Firma
- ✓ Aufenthaltsdauer Studium mindestens 3 Monate (SMS)
- ✓ Aufenthaltsdauer Praktikum mindestens 2 Monate (SMP)
- ✓ Maximale Förderdauer 12 Monate pro Studienzyklus (Bachelor, Master, Promotion)
SMS und SMP kombinierbar
Graduiertenpraktika nach Studienabschluss möglich



4. Wo finde ich meine Erasmus+ Unterlagen?



The screenshot shows the website's navigation menu with the following items:

- Studieren
- Forschen
- International** (highlighted in red)
- Hochschule

Under the 'International' menu, the following items are listed:

- International Office
- Aktuell | Ausschreibungen
- Partnerhochschulen
- ERASMUS+** (circled in red)
- Kontakt
- Formularcenter

Other items in the menu include: Wege nach Augsburg, Wege ins Ausland, Studierende, Lehrende, Mitarbeiter, Interkulturelle Kommunikation, Sprachkurse, Interkulturelles DaF, Sprachzertifikate & DAAD-Sprachzeugnis, Service, Intern.

Annotations:

- A yellow arrow points from the text "1. Loggen Sie sich ein um die Unterlagen im Formularcenter sehen zu können." to the user profile icon in the top right corner.
- A yellow arrow points from the text "2. über 'International' kommen Sie zum Formularcenter." to the 'Formularcenter' menu item.
- A red circle highlights the 'ERASMUS+' menu item.
- A red circle highlights the user profile icon in the top right corner.

Below the menu, there are three main content blocks with orange headers:

- International Office
- Wege nach Augsburg
- Wege ins Ausland

In unserem Formularcenter finden Sie alle Unterlagen zu Erasmus
<https://www.hs-augsburg.de/international/Formularcenter>



Studieren ▾ Weiterbildung ▾ Forschen ▾ **International** ▾ Hochschule ▾ Service ▾

International / International Office / Formularcenter / Formularcenter HSA-Intern des International Office

Formularcenter HSA-Intern des International Office

Wege ins Ausland

- + Non-ERASMUS Formulare für Studierende
- ERASMUS+ Formulare für Studierende/Praktikanten 2020/21**

Studium
HINWEIS: Diese Dokumente sind ausschließlich für das WS 2020/21 und das SS 2021 gültig!

-  [Learning-Agreement-SMS-2020-21.pdf \(1,9 MB\)](#)
-  [Ausfuellhilfe-Learning-Agreement-Teil-I-und-Teil-II.pdf \(489,5 kB\)](#)
-  [HSA-Vorlage-Erfahrungsbericht-Auslandsaufenthalt-Folienmaster.potx \(215,8 kB\)](#)
-  [Guidelines-Learning-Agreement-studies-KA103-KA107-EN-2020-.pdf \(873,9 kB\)](#)

Alle weiteren Formulare werden ca. ab Juni 2020 verfügbar sein.

Praktikum
HINWEIS: Diese Dokumente sind ausschließlich für das WS 2020/21 und das SS 2021 gültig!

-  [Learning-Agreement-SMP-20-21.pdf \(2,2 MB\)](#)
-  [Anlage-Erasmus-SMP-freiwilliges-Praktikum.pdf \(91,5 kB\)](#)
-  [Guidelines-Learning-Agreement-traineeships-KA103-EN-2020-.pdf \(170,4 kB\)](#)




Ihre Formulare finden Sie hier

5. Mobilitätzuschuss – Stipendium,- und Fördermöglichkeiten

	SMS	SMP
<u>Ländergruppe 1</u> Dänemark, Finnland Irland, Island, Liechtenstein, Luxemburg, Norwegen, Schweden, **Vereinigtes Königreich	ab 3 Monaten bis maximal 12 Monate 450 Euro / Monat = 15 Euro / Tag im Ausland	ab 2 Monaten bis maximal 12 Monate 450 + 105 Euro / Monat = 18,50 Euro / Tag im Ausland
<u>Ländergruppe 2</u> Belgien, (Deutschland) Frankreich, Griechenland, Italien Malta, Niederlande, Österreich, Portugal Spanien, Zypern	ab 3 Monaten bis maximal 12 Monate 390 Euro / Monat = 13 Euro / Tag im Ausland	ab 2 Monaten bis maximal 12 Monate 390 + 105 Euro / Monat = 16,50 Euro / Tag im Ausland
<u>Ländergruppe 3</u> Bulgarien, Estland, Kroatien Lettland, Litauen, Polen, Rumänien, Serbien, Slowakei, Slowenien, Republik Nordmazedonien, Tschechische Republik, Türkei, Ungarn	ab 3 Monaten bis maximal 12 Monate 330 Euro / Monat = 11 Euro / Tag im Ausland	ab 2 Monaten bis maximal 12 Monate 330 + 105 Euro / Monat = 14,50 Euro / Tag im Ausland

**Teilnahme abhängig von Brexit Verhandlungen



Wie setzt sich mein Stipendium zusammen?

Die Erasmusförderung wird in diesem Jahr anders als sonst üblich berechnet. Die Aufenthalte werden finanziell in unterschiedlichen Kategorien gesplittet.

Gefördert werden nur Phasen einer Mobilität (virtuell oder physisch), bei der sich der Teilnehmer im Ausland befindet !!

- Virtuelle Phase in Deutschland – ohne Förderung.
Wenn Sie Ihre Mobilität virtuell von Zuhause aus starten, erhalten Sie für diesen Zeitraum keine Förderung.
- Virtuelle Phase vor Ort (Gastland) – mit Förderung.
Wenn Sie Ihre Mobilität virtuell vom Land der Gasthochschule aus starten, erhalten Sie für diesen Zeitraum eine Förderung.
- Physische Phase – mit Förderung.
Jede Mobilität kann und sollte unter Vorbehalt der Durchführbarkeit als physische Mobilität starten oder in eine physische Mobilität umgewandelt werden, für diesen Zeitraum erhalten Sie eine Förderung.

(Achtung: Die Partnerhochschule muss alle Zeiträume zu Beginn und am Ende des Aufenthalts in einem „Certificate of study“ bestätigen.)



Welche Möglichkeiten habe ich „mobil“ zu sein?

Es gibt fünf Varianten wie eine „Mobilität“ aussehen kann:

- Virtuell in Deutschland beginnen und virtuell im Gastland beenden
- Virtuell in Deutschland beginnen und physisch im Gastland beenden
- Virtuell im Gastland beginnen und virtuell im Gastland beenden
- Virtuell im Gastland beginnen und physisch im Gastland beenden
- Physisch im Gastland beginnen und physisch im Gastland beenden

Achtung! Alle Varianten müssen vorher mit Ihrer Fakultät abgesprochen werden, um die Anerkennungsmöglichkeiten zu prüfen.

Diese zwei **Sondervarianten** gelten nur nach vorheriger Rücksprache mit dem International Office.

- Virtuell in Deutschland beginnen und virtuell in Deutschland beenden
- Physisch im Ausland beginnen und virtuell in Deutschland beenden



Beispiele für die Berechnung des Mobilitätsstipendiums in Zeiten von Corona....

Beispiel 1: Studium (SMS)

– Start **virtuell in Deutschland** – Ende **physisch in Gastland**



Aufenthalt 5 Monate und 29 Tage (=179 Tage) in Schweden (Ländergruppe 1)

Mobilitätsbeginn virtuell in Deutschland: 01.08.2020 – 31.08.2020 = **30 Tage**

Mobilitätsbeginn physisch in Schweden: 01.09.2020 – 29.01.2021 = **149 Tage**

Mobilitätszeitraum virtuell + physisch = **179 Tage**

Berechnung:

Monatsrate: 450 Euro

Tagessatz: **15 Euro**

30 Tage * 0 Euro + **149 Tage** * **15 Euro** = **2235€** Gesamtbetrag

Die erste Auszahlungsrate entspricht 70% des Gesamtbetrags. In diesem Beispiel entsprechen 70% der Gesamtsumme: **1.564,50 Euro**.

Die erste Auszahlung wird ausbezahlt wenn:

- das Grant Agreement unterschrieben im Original vorliegt,
- das Learning Agreement Teil I unterschrieben vorliegt und
- der OLS Sprachtest Teil I absolviert wurde
- Sie sich nachweislich im Ausland befinden: Teil I des „Certificate of study“



Beispiele für die Berechnung des Mobilitätsstipendiums in Zeiten von Corona....



Beispiel 2: Studium (SMS)

– Start **virtuell in Gastland** – Ende **physisch in Gastland**

Aufenthalt 5 Monate und 29 Tage (=179 Tage) in Schweden (Ländergruppe 1)

Mobilitätsbeginn virtuell in Schweden: 01.08.2020 – 31.08.2020 = **30 Tage**

Mobilitätsbeginn physisch in Schweden: 01.09.2020 – 29.01.2021 = **149 Tage**

Mobilitätszeitraum virtuell + physisch = **179 Tage**

Berechnung:

Monatsrate: 450 Euro

Tagessatz: **15 Euro**

30 Tage * 15 Euro + 149 Tage * 15 Euro = 2685€ Gesamtbetrag

Die erste Auszahlungsrate entspricht 70% des Gesamtbetrags. In diesem Beispiel entsprechen 70% der Gesamtsumme: **1.879,50 Euro.**

Die erste Auszahlung wird ausbezahlt wenn:

- das Grant Agreement unterschrieben im Original vorliegt,
- das Learning Agreement Teil I unterschrieben vorliegt und
- der OLS Sprachtest Teil I absolviert wurde.
- Sie sich nachweislich im Ausland befinden: Teil I des „Certificate of study“



Wann erhalte ich die Mobilitätsförderung?

1. Ihre Dokumente sind vollständig:

- ✓ Learning Agreement Teil I
- ✓ Sie sind nachweislich im Ausland: Teil I des „Certificate of study“
- ✓ Original unterschriebenes Grant Agreement

2. Sie haben am Online-Sprachtest teilgenommen.

▶ **Auszahlung der ersten Rate des Mobilitätzuschusses**
(= 70% des Gesamtzuschusses) erfolgt nur wenn die genannten Kriterien erfüllt sind.

▶ Auszahlung des restlichen Förderbetrages:

nach Abschluss der Mobilität und dem unaufgeforderten Einreichen/Hochladen aller geforderten Dokumente

Ansprechpartnerin: Alisa O'Rourke (alisa.orourke@hs-augsburg.de)



Social Top-up

- **Studierende mit Behinderung...**
(Grad der Behinderung (GdB) mindestens 30%)
sowie
- **Studierende mit Kind** (mit Kind im Ausland) ...
(Nur mit Reiseunterlagen und Betreuungsnachweisen möglich)

... können eine **pauschale Sonderförderung** beantragen.
Die Anträge müssen spätestens zwei Monate vor Ausreise im
International Office vorliegen.

- Ab GdB 50% ist ein Individualantrag möglich.

Informationen zu den jeweiligen Anträgen finden Sie hier:

<https://www.hs-augsburg.de/international/ERASMUS.html>

- „Sonderförderung für im Ausland Studierende mit Behinderung“
- „Sonderförderung für im Ausland Studierende mit Kind“

Ansprechpartnerin: Alisa O'Rourke (alisa.orourke@hs-augsburg.de)



Unterlagen und Termine

- **vor** der Mobilität
- **während** der Mobilität
- **nach** der Mobilität



Vor der Mobilität

- ✓ **Learning Agreement (Teil 1 – Kurswahl)**
(hochladen in Mobility Online)
- ✓ **Original unterschriebenes Grant Agreement**
(Sie erhalten das Dokument 2-fach per Post)
- ✓ **Teilnahme am ersten OLS Online-Sprachtest**
(automatische Aufforderung durch EU-Kommission)

Zu Beginn der Mobilität

- ✓ **„Certificate of study“, Teil I von der Partnerhochschule ausgefüllt.**
(Dieses Dokument nehmen Sie mit ins Ausland und lassen es vor Ort ausfüllen und unterschreiben. Anschließend laden Sie es hoch in Mobility Online).



Während der Mobilität

- ✓ **Learning Agreement (Teil 2)** „Changes“ 4-7 Wochen nach Antritt der Mobilität (hochladen in Mobility Online)
- ✓ **Meldung anderer Änderungen des Aufenthalts an das International Office** (Mail) - IO gleicht Daten im Portal der EU ab!
- ✓ **Eventuelle Verlängerungsanträge spätestens 1 Monat vor Ende der geplanten Mobilität** (Mobility Online und per E-Mail)



Nach der Mobilität

- ✓ **„Certificate of study“**, **vollständig ausgefüllt** (bestätigte, genaue Aufenthaltsdauer im Ausland, Unterschrift und Stempel der Gasthochschule)
- ✓ **Transcript of Records der Gasthochschule**
- ✓ **Learning Agreement (Teil 3 – erbrachte Leistungen)** für Antrag Anerkennung
- ✓ EU-Survey im Mobility Tool der EU (**„Erasmus+ individual participant report request“**) (spätestens 30 Tage nach dem Aufenthalt auf Aufforderung der EU)
- ✓ **Teilnahme am zweiten OLS Sprachtest** (Online, Aufforderung durch EU)



Es gibt zwei unterschiedliche Datenportale

Hochschulintern „Mobility Online“

Bewerbungs- und Mobilitätsdatenportal des International Office (Portal IO)

- Eingabe der mobilitätsrelevanten, persönlichen Daten
- Hochladen der Pflichtdokumente
- Zugangsdaten mit ins Ausland nehmen!



EU-Kommission „Mobility Tool“ Sie werden von uns gemeldet!

Gesamteuropäisches Portal der EU-Kommission (Portal EU)

- Aufforderung zur Teilnahme an **Online-Sprachtests** vor und nach der Mobilität
- Aufforderung zur **Einreichung des Berichts** = „Erasmus+ individual participant report request“





Sprachtests und Sprachkurse

Die OLS-Angebote unterstützen den fremdsprachlichen Gewinn von Auslandsaufenthalten. Das Angebot ist für Sie **kostenlos** und dient vorrangig der Selbstevaluation.

- Der **Online Sprachtest** ist für alle Teilnehmer vor und nach der Mobilität **verpflichtend**.
- Ferner besteht die Möglichkeit, einen kostenlosen **Online–Sprachkurs in Anspruch zu nehmen**. Dies ist jedoch **nicht verpflichtend**.
<http://erasmusplusols.eu/>

Ansprechpartnerin: Alisa O'Rourke (alisa.orourke@hs-augsburg.de)



Wann bekomme ich mein OLS Sprachtest Lizenz?

Erasmus+ Online Linguistic Support

Make the most
of your Erasmus+
experience!

Die Aufforderung zur Testteilnahme
erhalten Sie von der EU-Kommission!

Nicht vergessen...

- **Auslands-Bafög** beantragen (eine nachträgliche Bewilligung ist ausgeschlossen!)

Hinweis:

Der Mobilitätzuschuss Erasmus wird erst ab einer Höhe von

über 300 Euro monatlich auf das Bafög angerechnet.

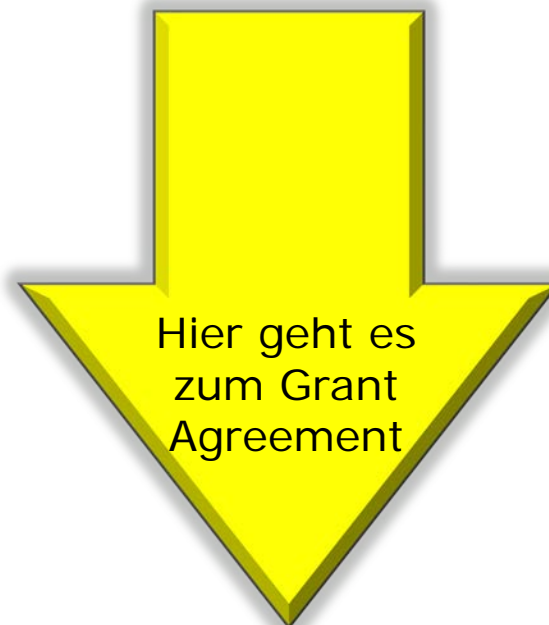
- Ggf. **Urlaubssemester** beantragen (nicht bei Pflichtpraktika und Pflicht-Auslandsphasen)
- **Nicht-EU Staatsangehörige:** Visum beantragen! Ausländerbehörde kontaktieren!
- **Versicherungsfragen** sind individuell zu klären



Danke für Ihre Zeit.

Haben Sie noch Fragen?

Ansprechpartnerin: Alisa O'Rourke (alisa.orourke@hs-augsburg.de)



Das **Grant Agreement**

ist der **rechtsverbindliche Vertrag** zwischen Ihnen und der Hochschule für die Erasmus-Mobilität.

Er muss **zweifach im Original unterschrieben** vorliegen.

- Eine Ausfertigung bleibt bei Ihnen
- die zweite Ausfertigung wird im International Office in Ihrer Akte verwahrt.

Achtung!

Auf Ihrem Grant Agreement dürfen Ihre ersten handschriftlichen Eintragungen weder durchgestrichen noch anderweitig verändert bzw. korrigiert werden!



Surname:	First names:
Date of birth:	Nationality:
Full Address:	
E-mail:	Phone:
Gender: <input type="checkbox"/> female <input type="checkbox"/> male <input type="checkbox"/> undefined	Academic year: 2020 / 2021
Study cycle: <input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Short cycle	
Subject area:	ISCED-F Code:
Number of completed higher education study years:	

In diesem Abschnitt tragen Sie bitte Ihre Daten ein.

- Bitte bei „Full Address“ Straße, Hs.Nr., PLZ, Stadt u. Land eintragen. (Hier muss Ihre Deutsche Adresse stehen!)
- Bei „Subject area“ tragen Sie Ihren Studiengang ein.
- Ihren „ISCED-F Code“ finden Sie auf Seite 6 des Grant Agreements.
- Bei „Number of completed higher education study years“ tragen Sie Ihre abgeschlossenen Studienjahre ein – inkl. evtl. vorheriges Studium.



Number of completed higher education study years:	
Student with:	<input type="checkbox"/> a financial support from Erasmus+ EU funds <input type="checkbox"/> a zero-grant <input type="checkbox"/> a financial support from Erasmus+ combined with zero-grant

„Student with:“

Was Sie hier ankreuzen müssen, ist abhängig davon, ob Sie Ihre Mobilität virtuell in Deutschland starten, komplett virtuell in Deutschland absolvieren oder gleich von Beginn an im Ausland starten.

- Wenn Sie virtuell in Deutschland starten und später ins Ausland gehen, kreuzen Sie an:
 a financial support from Erasmus+ combined with zero-grant
- Wenn Sie Ihre komplette Mobilität virtuell in Deutschland absolvieren, kreuzen Sie an:
 a zero-grant
- Wenn Ihre Mobilität im Ausland beginnt (virtuell od. physisch), kreuzen Sie an:
 a financial support from Erasmus+ EU funds



Only for participants receiving financial support from Erasmus+ funds.
Bank account holder (if different than student):
Bank name:
Clearing/BIC/SWIFT number:
Account/IBAN number:

Hier tragen Sie bitte Ihre Bankverbindung ein.



SPECIAL CONDITIONS

ARTICLE 1 – SUBJECT MATTER OF THE AGREEMENT

- 1.1 The institution shall provide support to the participant for undertaking a mobility activity for studies / traineeships / studies and traineeship under the Erasmus+ Programme. The financial support of the physical or virtual mobility in the recipient country is subject to feasibility.
- 1.2 The participant accepts the support specified in article 3 and undertakes to carry out a mobility activity for studies / traineeships / studies and traineeship as described in article 3.

Bei 1.1 + 1.2 kreuzen Sie an, ob es sich bei Ihrem Auslandsvorhaben um ein Studium, Praktikum oder ein kombinierten Aufenthalt (Studium + Praktikum) handelt.

- Studium = Studies
- Praktikum = Traineeship
- Kombiniertes Aufenthalt = studies and traineeship





ARTICLE 2 – ENTRY INTO FORCE AND DURATION OF MOBILITY

2.1 The agreement shall enter into force on the date when the last of the two parti

2.2 The mobility period shall start on ___/___/20__ and end on ___/___/20__.
The start date of the mobility period shall be the first day that:

- the participant begins a virtual mobility with the receiving organisation f
- the participant is to be present at the receiving organisation country, e
a physical mobility.

The end date of the period abroad shall be the last day that:

- the participant ends a virtual mobility with the receiving organisation fro
- the participant needs to be present at the receiving organisation country, e
a physical mobility.

The start and end dates of all mobility activities will be confirmed by the receiv
"certificate of study".

Unter 2.2 tragen Sie die vorgesehene Aufenthaltsdauer ein, inklusive vorgesehene virtuelle Zeiten v. Zuhause aus bis zum Ende des Aufenthalts an.





ARTICLE 3 – FINANCIAL SUPPORT

3.1 The financial support for the **Study** mobility period in the receiving country is:

- Destination Countries I EUR 450€ per month and EUR 15€ per extra days corresponding to the conditions specified in article 2.3 of the grant agreement.
- Destination Countries II EUR 390€ per month and EUR 13€ per extra days corresponding to the conditions specified in article 2.3 of the grant agreement.
- Destination Countries III EUR 330€ per month and EUR 11€ per extra days corresponding to the conditions specified in article 2.3 of the grant agreement.

The financial support for the **Traineeship** mobility period in the receiving country is:

- Destination Countries I EUR 555€ per month and EUR 18,50€ per extra days corresponding to the conditions specified in article 2.3 of the grant agreement.
- Destination Countries II EUR 495€ per month and EUR 16,50€ per extra days corresponding to the conditions specified in article 2.3 of the grant agreement.
- Destination Countries III EUR 435€ per month and EUR 14,50€ per extra days corresponding to the conditions specified in article 2.3 of the grant agreement.

3.1 erklärt die Fördersätze für den Aufenthaltszeitraum, sofern Sie sich im Ausland befinden.





ARTICLE 5 – INSURANCE

5.1 The participant must have adequate health, liability and accident insurance coverage and is aware that they are not covered by the Partner University, Home University or any other official Institution.

I confirm that I have been informed that it is compulsory to have sufficient health, liability and accident insurance and that I am responsible for an adequate coverage according to the regulations of the destination country.

5.2 Mandatory for studies and traineeships:

The participant declares that he/she has adequate health insurance coverage according to the regulations of the destination country and of how it has been organised shall be included in this agreement.

I have sufficient health insurance coverage.

Name of health insurance company: _____

I have applied for sufficient health insurance coverage.

Name of health insurance company: _____

Further information on health insurance can be found here:

<https://www.daad.de/versicherung/allgemein/bedingungen/de/14380-daad-versicherung-zielland-ausland/>

Bitte ankreuzen!

Bitte zutreffendes ankreuzen!

Für das **Studium** im Ausland müssen Sie eine Krankenversicherung haben. Achten Sie auch auf ausreichend Schutz für Pandemie-Fälle! Haftpflicht und Unfallversicherung sind freiwillig.

Für das **Praktikum** im Ausland müssen Sie eine Kranken-, Haftpflicht-, und Unfallversicherung haben. Auch hier muss ein ausreichender Schutz für Pandemie-Fälle gegeben sein.



Erasmus+

Eine Haftpflicht und Unfallversicherung ist bei einem **Auslandspraktikum** verpflichtend! Kreuzen Sie bitte an, wo Sie jeweils eine Versicherung abgeschlossen haben.



5.3 Optional for studies, mandatory for traineeships:
Acknowledgement that **liability insurance coverage** covering damages caused by the student at the workplace has been organised and of how it has been organised shall be included in this agreement.

I have sufficient liability insurance coverage.

Name of insurance company: _____

I have applied for a sufficient liability insurance coverage.

Name of insurance company: _____

Not applicable (tick box only if you are a participant of a study period)

Bitte zutreffendes
ankreuzen!



5.4 Optional for studies, mandatory for traineeships:
Acknowledgement that **accident insurance coverage** related to the student's tasks covering at least damages caused to the student at the workplace has been organised and of how it has been organised shall be included in this agreement.

I have sufficient accident insurance coverage.

Name of insurance company: _____

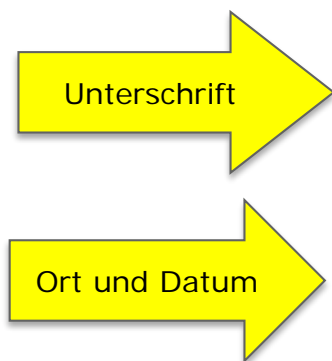
I have applied for a sufficient accident insurance coverage.

Name of insurance company: _____

Not applicable (tick box only if you are a participant of a study period)

Bitte zutreffendes
ankreuzen!





SIGNATURES	
For the participant	For the Institution [O'Rourke / Alisa]
_____ Signature	_____ Signature [Erasmus+ Institutional Coordinator]
_____ Place:	_____ Place: Augsburg
_____ Date:	_____ Date:

Unterschrift, Ort und Datum bitte nicht vergessen!



**Jetzt haben Sie's
geschafft!**



**Viel Spaß und viel Erfolg
bei Ihrem Auslandsaufenthalt
und kommen Sie gesund wieder!**

